

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа №1»  
ПРИКАЗ**

**03.06.2022г**

**№ 225**

**г. Богородск**

**Об организации индивидуального отбора  
при приеме учащихся в 10 класс на  
обучение по индивидуальным учебным  
планам на 2022-2023 учебный год**

В соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Нижегородской области от 12 июля 2016 года № 452 «О внесении изменений в Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 12 мая 2014 года № 321», Правилами приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Школа №1», утвержденного приказом директора МБОУ «Школа №1» от 02.04.2015г № 175 (в редакции приказа от 27.05.2020г № 168)

**приказываю:**

1. Открыть 10 класс с универсальным профилем.
2. Определить количество вакантных мест в классе - 25.
3. Определить следующие сроки подачи заявления о приеме в 10 класс с указанием учебного предмета, который будет изучаться на углубленном уровне: **в течение 10 рабочих дней со дня получения облучающимися аттестата об основном общем образовании.**
4. Дополнительный набор (при наличии свободных мест): **с 15.08.2022г по 20.08.2022г.**

5. Место подачи заявления:

- канцелярия МБОУ «Школа №1» (очная форма);
- электронный адрес почты МБОУ «Школа №1» [bogschool-1@mail.ru](mailto:bogschool-1@mail.ru) (электронный формат)

Режим приема заявлений: **понедельник-пятница 09:00-15:00.**

6. Участие обучающихся в индивидуальном отборе осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся. Родители (законные представители) подают заявление на имя директора МБОУ «Школа №1» в установленные сроки.

7. В заявлении родителями (законными представителями)

несовершеннолетнего учащегося указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) несовершеннолетнего обучающегося;
- дата и место рождения, учащегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
- наименование класса (группы) с углубленным изучением отдельного учебного предмета;
- обстоятельства, указанные в правилах приема в соответствии с пунктом 5 Порядка организации индивидуального отбора при приеме в 10 класс МБОУ «Школа №1» на 2022-2023 учебный год, утв. Приказом от 01.06.2020г № 171 (с изм. приказ от 03.06.2022 № 224).

Назначить ответственными за прием заявлений и документов к нему:

**Фёдорову В.К., заместителя директора.**

**Прыткову Е.Н., делопроизводителя.**

8. Провести индивидуальный отбор при приеме учащихся в 10 класс в следующие сроки:

- 1 этап - прием документов, экспертиза документов – **10 рабочих дней со дня получения обучающимися аттестата об основном общем образовании в 2022 году**
- 2 этап - вступительные испытания по учебному предмету «Русский язык», который будет изучаться на углубленном уровне – **в течение недели, следующей после 1 этапа;**
- 3 этап - составление предварительного и итогового рейтингов достижения участников индивидуального отбора - **в течение недели, следующей после 2 этапа**

- 4 этап - принятие решения о зачислении учащихся - **не позднее 01.08.2022г.**
9. Создать приемную комиссию по индивидуальному отбору при приеме учащихся в 10 класс на 2022-2023 учебный год в следующем составе:
    - председатель комиссии - **Фёдорова В.К., заместитель директора**
    - секретарь комиссии - **Судоргина Е.Н., заместитель директора**
    - члены комиссии:  
**Багаева И.А., директор школы**  
**Яшина Е.В., учитель русского языка и литературы**
  10. Определить время работы комиссии в сроки, утвержденные п. 9. данного приказа с 9.00 до 15.00.
  11. Утвердить состав конфликтной комиссии:
    - председатель комиссии – **Сорокина И.В., заместитель директора**
    - заместитель председателя - **Сметанина Е.С., председатель профсоюзного комитета**
    - члены комиссии:  
**Захарова Т.Н., педагог-психолог**  
**Зернова О.Н., социальный педагог**  
**Ботова Н.Е., учитель русского языка и литературы**
  12. **Никоновой Н.Е., Хохлиной М.М.,** классным руководителям 9 классов подготовить итоговые ведомости.
  13. В условиях сложившейся ситуации и в целях минимизации социальной напряженности организовать прием портфолио (за последние 3 учебных года) в электронном виде, как многостраничный документ pdf на электронную почту [bogschool-1@mail.ru](mailto:bogschool-1@mail.ru)
  14. По результатам отбора сформировать рейтинг обучающихся (Приложение №1).
  15. Заместителю директора Фёдоровой В.К.:
    - довести до сведения родителей (законных представителей) Рейтинг достижений, обучающихся в соответствии с Положением.
    - информацию об итогах индивидуального отбора и зачислении

довести до учащихся, родителей (законных представителей) и разместить на сайте МБОУ «Школа № 1» в сети Интернет в течение 3 рабочих дней с момента издания распорядительного акта о зачислении обучающихся.

- на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга достижений, учащихся) подготовить проект приказа о зачислении в срок **не позднее 01.08.2022г.**

16. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Багаева И.А.

Ознакомлены

Фёдорова В.К.

Прыткова Е.Н.

Судоргина Е.Н.

Никонова Н.В.

Яшина Е.В.

Сорокина И.В.

Сметанина Е.С.

Захарова Т.Н.

Зернова О.Н.

Ботова Н.Е.