Утвержден
Общим собранием
членов Партнерства
Протокол № 1
от " 30 " марта 2008 г.

УСТАВ
Некоммерческого партнерства
«Попечительский совет средней школы № 1 г. Богородска»

1. Общие положения

1.1. Некоммерческое партнерство «Попечительский совет средней школы № 1 г. Богородска» (далее Партнерство), является некоммерческой организацией, учрежденной гражданами для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим уставом.

1.2. Некоммерческое партнерство «Попечительский совет школы № 1 г. Богородска » создано на основании решения учредителей (Протокол Общего собрания членов Партнерства № 1 от 30.03.2008г.).

Партнерство создано на неограниченный срок.

1.3. Партнерство осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и настоящим уставом.

1.4. Полное наименование Партнерства на русском языке: Некоммерческое партнерство «Попечительский совет средней школы № 1 г. Богородска».

Сокращенное наименование Партнерства на русском языке: НП ПССШ№1 г. Богородска.

1.5. Место нахождения 607605, Нижегородская область, г. Богородск, 3-й микрорайон, дом 4а.

2. Правовой статус партнерства

2.1. Партнерство приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.2. Партнерство обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право заключать гражданско-правовые и трудовые договоры.

2.3. Партнерство имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.4. Партнерство имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место его нахождения. Партнерство имеет штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации.

2.5. Для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, Партнерство может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы юридических лиц.

2.6. Партнерство вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано.

2.7. Имущество, переданное Партнерству его членами, является собственностью партнерства. Члены Партнерства не отвечают по его обязательствам, а Партнерство не отвечает по обязательствам своих членов. Вмешательство в деятельность Партнерства государственных,

Отделом регистрации общественных, религиозных объединений и некоммерческих организаций Федеральной регистрационной службы по Нижегородской области принято решение о государственной регистрации от «08» 05 2008 г.

общественных или иных органов, кроме специально уполномоченных на то законодательством, не допускается.

3. Цели и предмет деятельности партнерства

3.1. Партнерство создано в целях.

- совершенствование образовательного процесса и повышение качества образования в Муниципальном образовательном учреждении средней общеобразовательной школе №1 г.Богородска (далее Школа);
- содействие реализации инновационных образовательных программ, включая финансовое обеспечение их авторского и психолого-педагогического сопровождения;
- участие в развитии воспитательного процесса в Школе;
- привлечение дополнительных ресурсов для обеспечения деятельности и развития Школы;
- совершенствование материально-технической базы Школы;
- улучшение условий обучения учащихся, повышение степени их социальной защищенности;
- содействие повышению квалификации и переподготовке руководящих и педагогических работников Школы;
- создание дополнительных социальных гарантий педагогическим и другим работникам Школы и улучшение условий их труда.

3.2. Для достижения уставных целей Партнерство осуществляет следующие виды деятельности:

- проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- проведение конкурсов профессионального мастерства среди педагогов;
- выплата грантов для осуществления инновационных проектов работникам Школы;
- поощрение педагогических и иных работников Школы;
- сбор денег и иного имущества на нужды образовательного учреждения;
- организация финансового обеспечения реализации инновационных образовательных и других программ и мероприятий;
- организация летнего труда и отдыха учащихся и работников Школы;
- выплата стипендий одаренным детям;
- оказание помощи малоимущим учащимся;
- организация бесплатного питания, медицинского обслуживания для педагогических работников и учащихся;
- юридическая защита учеников и педагогов;
- участие в разработке локальных актов образовательного учреждения, образовательной программы;
- организация приносящей доход деятельности для реализации целей Партнерства.

3.3. В соответствии с направлениями своей деятельности, для достижения целей своего создания, Партнерство через своих членов:

- привлекает добровольные взносы различных физических, юридических лиц, общественных организаций. В качестве добровольного взноса могут быть приняты, как денежные средства, так и любое имущество, выполнение работы или услуги;
- содействует созданию и публикации учебных, методических, рекламных и т.п. материалов и пособий; проведению инновационной образовательной работы в Школе, повышающей эффективность и качество образования; публикациям о ней и распространению ее результатов, способствующих повышению престижа Школы;
- разрабатывает и реализует конкретные мероприятия по финансированию и материальному обеспечению учебно-воспитательной, профессионально-ориентационной, информационной, экспериментальной, производственной, рекламной деятельности учебного заведения, его работников, обучающихся и выпускников.

Свидетельство о регистрации общественных, религиозных объединений и некоммерческих организаций, учреждения Федеральной регистрационной службы по Нижегородской области принято решение о государственной регистрации от «08» 05 2002 г.

3.4. Партнерство вправе безвозмездно передавать Школе имущество, финансовые средства; безвозмездно производить для Школы работы и оказывать ему услуги в порядке осуществления целей своего создания.

3.5. Партнерство вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, не запрещенную законом и соответствующую целям, для достижения которых оно создано.

3.6. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством о лицензировании, Партнерство может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

4. Имущество партнерства

4.1. Имущество Партнерства создается за счет:

- регулярных и единовременных поступлений учредителей и членов партнерства;
- доходов от реализации товаров, работ, услуг;
- добровольных имущественных взносов;
- доходов от операций с ценными бумагами;
- средств, получаемых от выполнения договоров, заключенных в соответствии с уставными целями;
- доходов, получаемых от использования собственности Партнерства;
- доходов от предпринимательской деятельности;
- дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- других источников, привлечение которых не противоречит законодательству.

4.2. Первоначальный членский взнос оплачивается каждым членом Партнерства и является вступительным взносом. Второй и последующие членские взносы оплачиваются каждым членом Партнерства в порядке, определяемом Правлением партнерства.

4.3. Взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другим имуществом.

Стоимость вносимого имущества оценивается по согласованию между членом Партнерства и Общим собранием членов Партнерства в рублях. Члены Партнерства утрачивают право распоряжения имуществом, переданным в качестве взноса.

4.4. Минимальный размер первоначального членского взноса составляет 1 минимальный размер оплаты труда (МРОТ).

Размеры взносов, а также изменения, связанные со сроком и формами внесения взносов, устанавливаются Правлением Партнерства.

4.5. Для реализации различных программ, направленных на достижение целей, предусмотренных настоящим уставом, могут привлекаться целевые взносы членов партнерства, других физических и юридических лиц.

4.5. Вступительные и членские взносы могут использоваться на содержание аппарата управления и обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим уставом.

4.6. Партнерство использует переданное в пользование имущество члена Партнерства или арендует имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

4.7. Партнерству принадлежит право собственности на денежные средства, другое имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, по завещанию или другим образом.

4.8. Партнерство вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

4.9. Партнерство может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Партнерства.

Отделом регистрации общественных, религиозных объединений и некоммерческих организаций Управления Федеральной регистрационной службы по Нижегородской области принято решение о государственной регистрации от «08» 05 2008 г.

Партнерство может иметь в собственности или бессрочном пользовании земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

5. Членство в партнерстве. Права и обязанности членов партнерства

5.1. Членами Партнерства могут быть граждане и юридические лица.

5.2. Членами Партнерства являются учредители, а также иные вступившие в него в установленном порядке физические и юридические лица, внесшие вступительный взнос и подчиняющиеся правилам настоящего устава.

5.3. Члены Партнерства имеют право:

- участвовать в управлении делами Партнерства;
- получать информацию о деятельности Партнерства в установленном настоящим уставом порядке;
- по своему усмотрению выходить из Партнерства;
- вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Партнерства;
- обращаться в руководящие органы Партнерства по любым вопросам, связанным с его деятельностью;
- передавать имущество в собственность Партнерства;
- получать при выходе из Партнерства часть его имущества или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнерства в его собственность, за исключением членских и целевых взносов;
- получать в случае ликвидации Партнерства часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнерства в его собственность.

5.4. Члены Партнерства обязаны:

- соблюдать положения настоящего устава;
- принимать участие в деятельности Партнерства;
- своевременно вносить периодические и целевые взносы, размер которых определяется Правлением партнерства Партнерства;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Партнерства.

5.5. Член Партнерства, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Партнерством, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Партнерства, может быть исключен из него по решению Общего собрания членов Партнерства.

6. Порядок приема в партнерство и выхода из него

6.1. Партнерство открыто для вступления новых членов.

6.2. Членами Партнерства могут быть любые физические и юридические лица, признавшие его устав и внесшие соответствующие взносы.

6.3. Прием нового члена Партнерства осуществляется Правлением Партнерства на основании поданного им заявления на имя Председателя Правления Партнерства, который представляет заявителя на ближайшем со дня подачи заявления заседании партнерства.

6.4. Заявитель считается принятым в число членов Партнерства после принятия решения Правления Партнерства. Заявитель обязан в течение 10 дней со дня принятия решения правлением партнерства о приеме в члены Партнерства внести вступительный взнос.

6.5. Права членов Партнерства не могут быть переданы третьим лицам.

6.6. Выход члена из состава Партнерства осуществляется путем подачи письменного заявления на имя Председателя Правления Партнерства.

Не позднее 3 месяцев после подачи членом заявления о выходе из состава Партнерства, Партнерство обязано:

Отделом регистрации общественных объединений, религиозных объединений и некоммерческих организаций Управления Федеральной регистрационной службы по Нижегородской области принято решение о государственной регистрации от «08» 05 2008 г.

- определить сроки возврата, но не ранее окончания финансового года имущества или стоимости этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного данным членом в собственность Партнерства (за исключением членских и целевых взносов);
- решить иные вопросы, связанные с выходом члена из Партнерства.

После решения указанных вопросов на ближайшем заседании Правления утверждается решение о выведении из состава Партнерства заявителя.

6.7. Вступительные, целевые и периодические взносы членов Партнерства при их выходе из Партнерства возврату не подлежат.

7. Порядок управления партнерством

7.1. Управление Партнерством, его деятельностью на принципах демократии, коллегиальности, самостоятельности осуществляется Общим собранием членов Партнерства, Правлением и Директором Партнерства в пределах компетенции каждого из них, установленной настоящим положением.

7.2. Высшим органом управления Партнерством является Общее собрание членов Партнерства. Порядок созыва и деятельности Общего собрания членов Партнерства определяется настоящим Уставом.

7.3. Общее собрание избирает из числа членов Партнерства Председателя Общего собрания членов Партнерства сроком на 5 лет.

7.3. К исключительной компетенции Общего собрания членов Партнерства относится:

- принятие устава, внесение изменений в устав Партнерства и принятие устава в новой редакции;
- определение приоритетных направлений деятельности Партнерства, принципов формирования и использования его имущества;
- образование исполнительных и контролирующих органов Партнерства, досрочное прекращение их полномочий, а также утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Партнерства (внутренних документов Партнерства);
- выборы Правления партнерства;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Партнерства;
- утверждение отчетов Ревизионной комиссии.

7.4. Общее собрание членов Партнерства правомочно, если на собрании присутствует более половины его членов. Решения Общего собрания членов Партнерства принимаются большинством голосов членов, присутствующих на собрании.

Решения Общего собрания членов по вопросам: принятия изменений в устав, принятие решений о реорганизации и ликвидации Партнерства, принципов формирования и использования его имущества, образования исполнительных органов Партнерства принимаются квалифицированным большинством голосов, но не менее 2/3 общего количества голосов Общего собрания членов Партнерства

7.5. Очередное собрание членов Партнерства созывается не реже одного раза в два года.

7.6. Внеочередные Общие собрания членов Партнерства созываются по мере необходимости, а также по, инициативе Председателя Общего собрания членов Партнерства, Директора Партнерства, Ревизионной комиссии, одной трети членов Партнерства в течение 20 дней со дня уведомления Председателя Общего собрания членов Партнерства. Днем уведомления считается день получения письменного заявления с требованием о созыве внеочередного Общего собрания членов Партнерства Председателем.

Общее собрание членов Партнерства созывается Председателем Общего собрания членов Партнерства путем оповещения всех членов за 20 дней до даты проведения собрания. Председатель готовит повестку дня собрания. Члены Партнерства могут вносить вопросы для рассмотрения в повестку дня, сообщая об этом Председателю за 10 дней до даты проведения

Отделом регистрации общественных, религиозных объединений и некоммерческих организаций Управления Федеральной регистрационной службы по Нижегородской области принято решение о государственной регистрации от «08» 08 2008 г.

Общего собрания членов Партнерства все вопросы должны быть представлены Председателю. Предложения, поступившие позже, в повестку дня не включаются.

7.7. Правление Партнерства – постоянно действующий коллегиальный орган управления деятельностью Партнерства и ее координации. Правление избирается сроком на пять лет и подотчетно Общему собранию членов Партнерства. Правление принимает решения простым большинством голосов. При равенстве числа голосов, голос Председателя Правления является решающим.

7.8. К компетенции Правления относятся:

- разработка, принятие и организация реализации перспективных и текущих планов деятельности Партнерства в соответствии с настоящим Положением;
- прием новых членов Партнерства, выход из членов Партнерства;
- утверждение финансового плана Партнерства и внесение в него изменений;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- определение размера членских взносов;
- подготовка ежегодного отчета о деятельности Партнерства;
- утверждение смет поступления и расходования средств Партнерства и отчетов об их исполнении в соответствии с решениями Общего собрания членов Партнерства;
- решение вопросов об участии Партнерства в других организациях.
- решение иных вопросов, кроме относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Партнерства .

7.9. Правление Партнерства возглавляет Председатель Правления Партнерства, избираемый на три года, который организует и руководит деятельностью Правления.

7.10. В Партнерстве создается единоличный исполнительный орган – Директор, назначаемый Общим собранием членов Партнерства сроком на 5 лет.

Директор руководит текущей деятельностью Партнерства, организует исполнение решений Общего собрания членов Партнерства, а также решает вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания членов Партнерства и Правления Партнерства, определенную настоящим уставом.

Директор подотчетен Общему собранию членов Партнерства и Правлению Партнерства и организует выполнение его решений.

7.11. Директор без доверенности осуществляет действия от имени Партнерства, подписывает документы, заключает сделки в пределах своей компетенции, представляя его интересы перед всеми органами и организациями по всем делам и вопросам, вытекающим из деятельности Партнерства, распоряжается имуществом Партнерства, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и другие счета, пользуется правом распоряжения средствами и имуществом Партнерства с учетом ограничений, установленных учредительными документами, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Партнерства.

7.12. Директор:

- утверждает структуру управления деятельностью Партнерства, штатное расписание и должностные обязанности;
- назначает заместителей Директора и осуществляет их досрочное освобождение от должности;
- решает кадровые и другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания членов Партнерства;
- осуществляет материально-техническое обеспечение уставной деятельности Партнерства в пределах собственных средств;
- организует привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- обеспечивает представление Общему собранию членов Партнерства и Правлению отчета о поступлении и расходовании средств.

Отделом регистрации общественных, религиозных объединений и некоммерческих организаций Управления Федеральной регистрационной службы по Нижегородской области принято решение о государственной регистрации от «08» 05 2012 г.

7.13. Директор вправе по собственной инициативе созвать внеочередное Общее собрание членов Партнерства для принятия решения по неотложному вопросу.

7.14. Директор имеет право передавать свои полномочия либо их часть своим заместителям.

В случае невозможности исполнения Директором своих обязанностей его функции временно, до назначения нового Директора, переходят к его заместителю.

8. Ревизионная комиссия

8.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Партнерства осуществляет Ревизионная комиссия, которая избирается Общим собранием членов Партнерства сроком на 4 года. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

8.2. Руководство Ревизионной комиссией осуществляет ее Председатель, избираемый Общим собранием членов Партнерства сроком на 4 года.

8.3. Ревизионная комиссия:

- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность исполнительного органа;
- осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей;
- осуществляет контроль за подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов.

Плановая ревизия финансово-хозяйственной деятельности Партнерства проводится не реже одного раза в год.

8.4. Партнерство ведет бухгалтерский учет и предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Партнерство предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

8.5. Размеры и структура доходов Партнерства, а также сведения о размерах и составе имущества Партнерства, его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан не могут быть предметом коммерческой тайны.

9. Порядок реорганизации и ликвидации

9.1. Реорганизация Партнерства осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Партнерство может преобразоваться в фонд или автономную некоммерческую организацию.

9.2. Ликвидация Партнерства производится по решению Общего собрания членов Партнерства или суда. Орган, принявший решение о ликвидации Партнерства, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

9.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Партнерства. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Партнерства, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. По окончании срока для предъявления требований кредиторами и завершении расчетов с ними ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Партнерства или органом, принявшим решение о ликвидации.

9.4. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество либо стоимость его подлежит распределению между членами Партнерства в пределах размера их имущественного взноса.

религиозных объединений и некоммерческих организаций Управления Федеральной регистрационной службы по Нижегородской области принято решение о государственной регистрации от «08» 05 2008 г.

Остальная часть имущества, стоимость которого превышает размер имущественных взносов членов Партнерства, направляется на цели, для достижения которых Партнерство было создано и (или) на благотворительные цели.

9.5. При реорганизации или прекращении деятельности Партнерства все документы передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Партнерство. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Партнерства в соответствии с требованиями архивных органов.

Подписи учредителей: _____ И.А.Багаева

_____ Г.В.Бухарова

_____ О.Г.Вилкова

Отделом регистрации общественных, религиозных объединений и некоммерческих организаций Управления Федеральной регистрационной службы по Нижегородской области принято решение о государственной регистрации от «08» 05 2008 г.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

8 листа (ов)

Начальник отдела Управления в Нижегородской области

Ю.Е. Лапицкая

Пронумеровано, прошнуровано

8 (восемь)

листов.

Директор НП ПССШ№1 г.Богородска

И.А.Багаева

НП ПССШ № 1 г. Богородск